

All. 1 - RICHIESTA DI RILASCIO DI FIRMA ELETTRONICA



agenzia del
Territorio

**Abilitazione alla presentazione telematica dei documenti di
aggiornamento della Banca dati catastale**

All'Ufficio Provinciale

di SASSARI

A		Dati generali	
Operazione richiesta	<input type="checkbox"/>	Tipo soggetto	<input type="text"/>
B		Dati identificativi del richiedente	
Codice fiscale	<input type="text"/>		
Cognome e Nome	<input type="text"/>		
Nato a	<input type="text"/>	Prov.	<input type="text"/> il <input type="text"/> Sesso <input type="text"/>
Domicilio fiscale	<input type="text"/>		
Comune	<input type="text"/>	Prov.	<input type="text"/> CAP <input type="text"/>
Telefono	<input type="text"/> / <input type="text"/>	Fax	<input type="text"/> / <input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>		
C		Servizi richiesti	
Chiede l'abilitazione alla presentazione telematica dei documenti di aggiornamento della Banca dati catastale			
<input type="checkbox"/>			
D		Allegati	
<input type="checkbox"/>	Copia del documento di riconoscimento		<input type="checkbox"/>
E		Dichiarazione	
IL SOTTOSCRITTO			
Cognome e Nome /	<input type="text"/>		
DICHIARA			
In qualità di richiedente			
1) di garantire il corretto svolgimento del servizio; 2) di garantire la custodia delle chiavi asimmetriche, impegnandosi a comunicare all'ufficio la perdita, l'impossibilità di utilizzo o l'uso improprio da parte di terzi del dispositivo che le contiene; 3) di garantire il rispetto delle disposizioni della legge 21 dicembre 1996, n. 675			

Data

Firma

TIMBRO

All 1 - Richiesta di rilascio di firma elettronica
Istruzioni per la compilazione del modulo

Intestazione: indicare per esteso l'ufficio del Territorio cui viene trasmessa la domanda; l'ufficio deve essere quello territorialmente competente in relazione alla sede

Quadro A - dati generali

Indicare l'operazione richiesta secondo la seguente codifica:

Codice dell'operazione	Descrizione
1	Abilitazione
2	Variazione dati generali
3	Ripristino delle chiavi per il calcolo del codice di autenticazione per impossibilità di utilizzo del floppy che le contiene
4	Ripristino delle chiavi per il calcolo del codice di autenticazione per perdita del floppy che le contiene
5	Ripristino delle chiavi per il calcolo del codice di autenticazione per utilizzo indebito del floppy che le contiene da parte di terzi
6	Ripristino delle chiavi per il calcolo del codice di autenticazione per blocco della chiave pubblica operato dall'utente per impedire l'utilizzo della chiave stessa

Tipo di soggetto : indicare l'ordine professionale di appartenenza

Quadro B – Dati identificativi del richiedente

Il quadro contiene i dati del professionista che presenta la domanda; oltre al codice fiscale (obbligatorio), occorre indicare i dati anagrafici e il numero di telefono.

Quadro C – Servizi richiesti

Il quadro contiene attualmente soltanto il riferimento al servizio di trasmissione dei documenti di aggiornamento della Banca dati catastale .

Quadro D – Allegati

Indicare, barrando la casella corrispondente, gli allegati presentati. In particolare, è obbligatorio allegare la “dichiarazione del richiedente” se il richiedente non si recherà personalmente a ritirare l'attestazione e la relativa documentazione.

Quadro E– Dichiarazione del richiedente

Indicare i dati richiesti e sottoscrivere la dichiarazione. **N.B. La domanda deve essere sottoscritta dal richiedente**